

Personal im Fokus. Zukunft im Blick.

Personalmanager*in (m/w/d) im Sachgebiet Personal

der Verbandsgemeinde Sprendlingen-Gensingen

**Personalmanagement ist Deine Stärke?
Dann gestalte mit uns die Zukunft**

**Betreue gemeinsam mit Deinem Team die
Personalangelegenheiten von rund 470 Mitarbeitenden
der Verbandsgemeinde Sprendlingen-Gensingen**



Die Verbandsgemeinde Sprendlingen-Gensingen liegt im Herzen Rheinhessens und verbindet Tradition mit modernem Verwaltungshandeln. Mit einem starken Fokus auf Digitalisierung, Nachhaltigkeit und bürgernahem Service gestalten wir eine zukunftsfähige Verwaltung, die sich aktiv für die Bedürfnisse unserer 10 Ortsgemeinden einsetzt. Unsere Mitarbeiter*innen schätzen ein sicheres Arbeitsumfeld, kurze Entscheidungswege und die Möglichkeit, aktiv an der Weiterentwicklung der Region mitzuwirken.

DAS ERWARTET DICH

- **Leitung** des Aufgabengebiets Personal
- **Grundsatzsachbearbeitung**, Prüfung und Bearbeitung rechtlich komplexer und disziplinarrechtlicher Fälle
- **Personalsachbearbeitung** allgemeiner Personalfälle
- **Beratung der Hausspitze** und der übrigen Organisationseinheiten in arbeits-, dienst- und personalrechtlichen Fragen
- **Personalbedarfs- und Stellenplanung**

DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN

- erfolgreich abgeschlossener 2. Angestelltenlehrgang (Verwaltungsfachwirt*in) oder eine vergleichbare Ausbildung bzw. ein vergleichbares Studium
- gute organisatorische Fähigkeiten, Verantwortungsbewusstsein und sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- hohe Affinität zu abwechslungsreichen Verfahrensabläufen
- idealerweise Erfahrung in der Mitarbeiterführung, im Personalmanagement sowie in der Gestaltung und Implementierung von Arbeitsabläufen und Prozessen
- Erfahrungen in der Anwendung des TVöD sowie der beamtenrechtlichen Vorschriften sind von Vorteil

DAS BIETEN WIR DIR

- Vergütung nach dem TVöD
- die Beschäftigung erfolgt mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Std.
- optimale Erreichbarkeit dank einer sehr guten Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- attraktive Zusatzangebote, u.a. Jobrad, Jobticket und Firmenevents

INTERESSE GEWECKT? WERDE TEIL UNSERES TEAMS!

Sende uns deine Bewerbungsunterlagen **bis zum 06.11.2026** am besten als **PDF per E-Mail** an bewerbung@vg-sg.de.

Noch Fragen? Dann zögere nicht mit deinem Kontakt!

Zum Bewerbungsverfahren: Frau Sinem Kalkan,
Tel. 06701 / 201-189, E-Mail: s.kalkan@vg-sg.de

Zu der Stelle: Herr Benjamin Hilger,
Tel. 06701 / 201-119, E-Mail: b.hilger@vg-sg.de